**継続的専門能力開発(CPD)実績記録**

**氏名**：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　**登録番号**：

＊以下のいずれかの継続的専門能力開発(CPD)実績について記述し、提出すること。

|  |  |
| --- | --- |
| 専門能力開発の方法 | **１．規格の開発・作成に関する活動実績（１件以上）**・以下の１年以上の活動実績（事務局としての活動の場合は1.5年以上）について活動主体責任者から証明を受けるか、活動主体からの委嘱状（又はそれに類する書類で活動期間を示すもの）のコピーを添付し提出すること。（１件以上）・「役割」の欄には、「活動実績」に記載した活動における役割（委員、事務局など）を記載すること。・「活動期間」欄は、「活動実績」に記載した活動を継続中の場合、後ろの年月の記載欄を「継続中」と修正すること。 |
| 活動実績 | 役割 | 活動期間 |
|  |  |  年 月 ～ 年 月 |
| ② |  |  年 月 ～ 年 月 |
| （上記の活動内容で規格の開発・作成の参画したことを証明します） 所属・役職：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 氏　名： 　　　　　　　　　　　　 印　 （署名、捺印） TEL：　　　　　 　　 　　　　e-mail：　　　　　　　　　　　　　　 |
| **２－①．規格・標準化に関する研修会等への参加** |
| セミナー、研修会、講演会等の名称 | 主催者 | 開催日 |
| ① |  |  年 月 日 |
| ② |  |  年 月 日 |
| **２－②．自己学習等** |
| 学習内容（使用した教材、書籍等の名称） | 実施日 |
| ① |  年 月 日～ 年 月 日 |
| ② |  年 月 日～ 年 月 日 |

＊上記の２－①、②のいずれか専門能力開発方法を選択した場合は、目的及び習得内容を明記の上、800字程度で以下の要領で活動内容をまとめること。

|  |  |
| --- | --- |
| 専門能力開発の目的・習得内容 | 専門能力開発の方法 |
| （上表から専門能力開発方法を選択し右余白に記入する。例えば“２－①”） |
| （学習の目的） |
| （習得内容） |

必要により行追加可、2ページになっても可