|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 一般財団法人日本要員認証協会マネジメントシステム審査員評価登録センター(JRCA)御中　　　　　　　　　　２０　　年　　月　　日**＜マネジメントシステム内部監査員登録申請書＞****私は、下段枠内の内容を誓約し、以下の申請をします。**

|  |
| --- |
| **誓約内容：私は「ﾏﾈｼﾞﾒﾝﾄｼｽﾃﾑ内部監査員の資格基準」（JRCA IA100）第16.2項に定める義務、****及び付属書２「ﾏﾈｼﾞﾒﾝﾄｼｽﾃﾑ内部監査員倫理綱領」を遵守することを誓います。** |

＊申請者情報を記入してください。メールアドレスは、資格手続き以外に「JRCAからのお知らせ」にも使用する場合があります。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **申請者**：　　　　氏名： |  | 印　　（署名又は記名押印） |
| フリガナ： |  | **注）新規/資格拡大申請時**及び､**更新申請時に写真の差替えを希望する場合**は、審査員カード用の**写真**（30×25～45×36mm）を同封してください。**（貼付不要）** |
| 　　　　　　ローマ字 ： |  |  |
| 生年月日（西暦）： | 年　　　月　　　日 |  |
| メールアドレス： |  | □写真同封あり |

＊該当する項目の□にチェックしてください。**ﾏﾈｼﾞﾒﾝﾄｼｽﾃﾑの種類**：□ＱＭＳ　　□ＩＳＭＳ　　□ＥＭＳ

|  |
| --- |
| **申 請 資 格**：□ＭＳ内部監査員(ＡＰ)　□ＭＳ内部監査員(ＸＰ) |
| **申 請 の 種 類** ：□新規　　　□更新　　　□格上げ(ＡＰ⇒ＸＰ)　　□資格移行(2022規格対応) |
| **業務経験のある事業分野**：□申請あり |

＊既に（当センターの）内部監査員として登録している場合は、以下を記入してください。（登録カード記載情報）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **資格区分**： |  | **登録番号**： |  | **有効期限**： | 年　　　月　　　日 |

＊既に（当センターの）審査員資格（審査員補、審査員、主任審査員、エキスパート審査員）、管理技術者資格(AP、XP)をお持ちの場合は、以下を記入してください。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **資格区分**： |  | **登録番号**： |  | **有効期限**： | 年　　　月　　　日 |

＊ 当センターへの登録が初めての方は、ここから先の項目をすべて記入して下さい。**登録情報の変更**：（[ ] あり、[ ] なし）※登録情報に変更がある場合は記入してください。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **自宅**： 住所： | **〒** |  |
|  |  |
| 電話： |  | FAX： |  |
| **勤務先**： 組織名： |  |
| 所 属： |  |
| 所在地： | **〒** |  |
|  |  |
| 電話： |  | FAX： |  |
| **所属する認証機関**： |  |

注）JRCAでの登録は法人名のみです。MS認証機関に所属していない場合は記入不要です。**連 絡 先**：□自宅　　 ←又は→ □勤務先**案内送付方法**：□e-メール ←又は→ □郵送注）スムーズなご案内のためe-メールのご利用を推奨します。e-メール選択の場合、維持/更新などのご案内はe-メール、それ以外の文書(判定結果通知、登録証明書等)は郵送となります。**登録情報の公開**：□公開　←又は→　□限定公開注）当センターホームページで「審査員情報の検索」を利用した場合、「公開」では氏名、登録番号、資格種別及び区分が公開されます。「限定公開」では登録番号、資格種別及び区分が公開されます。この他に、活動地域、連絡先、業務経験のある事業分野（登録任意）を公開することができます。ご登録後、当センターホームページの「審査員のページ」から、ご登録者自身で公開情報を選択してください。 |